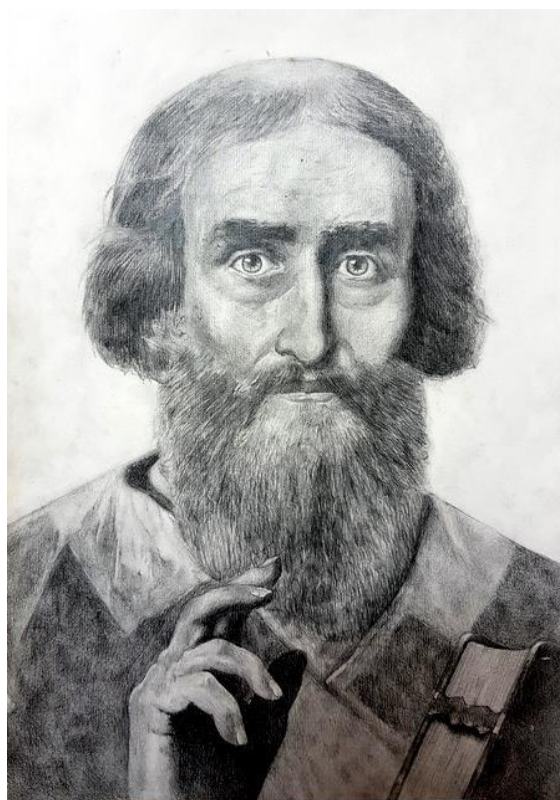


**Развојни план  
ОШ „Свети Сава“ Београд  
за период од 2026. до 2030.**



Рад Кристине Дивац

**Београд, јун 2026.**



## Како је настао Развојни план

Школски развојни план је стратешки документ којим се дефинишу приоритети у оквиру васпитно-образовног рада а у циљу његовог унапређивања. За израду самог плана је задужен Стручни актив за развојно планирање, али се у његовом креирању консултују сви субјекти који утичу или који су директно укључени у рад Школе. План је, такође, основа за остваривање промена у школи и представља стратегију развијања компетенције наставника и ученика. Он је подложен и корекцијама и допунама током периода остваривања.

Школски развојни план је израђен за период од школске 2026/2027. до 2029/2030. године.

У процесу школског развојног планирања учествовале су све интересне групе: наставници, ученици, родитељи, локална заједница.

Током израде новог развојног плана узети су у обзир извештаји о раду школе, извештаји о самовредновању и извештаји о реализацији Развојног плана 2022/2026. На састанцима стручних већа и тимова у мају 2026. наставници и стручни сарадници урадили су SWOT анализу стања на основу релевантних информација о самој школи и њеној околини из перспективе стручног органа који ради анализу и навели су јаке и слабе стране школе, могућности и препреке. На основу извештаја о самовредновању ученици и родитељи су путем анкете дали мишљење о снагама и слабостима школе као и предлоге за побољшање. На нивоу стручних већа за области наставних предмета заступљених на завршном испиту, у вези са анализом извештаја са завршних испита у претходне четири године, предложене су мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту и план припреме за завршни испит.

На основу извештаја и анализе стања предложене су приоритетне области развоја и развојни циљеви. Стручни актив за развојно планирање је затим израдио Развојни плана за период од 2026/2027. до 2029/2030. године.

Школски развојни план урађен је у складу са одредбама члана 50 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 26 Закона о основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и Правилника о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС - Просветни гласник“, бр. 14/2018 од 02. 08. 2018. године и 1/2024).

### Чланови Стручног актива за развојно планирање:

1. Јована Бојовић, библиотекар
2. Гордана Бакић, наставник разредне наставе
3. Маријана Бабић, наставник биологије
4. Ирина Гајић, наставник технике и технологије
5. Наталија Мићић, наставник разредне наставе
6. Бранкица Виторовић, наставник разредне наставе
7. Ивана Милошевић, помоћник директора
8. Јована Миленковић, в.д. директора
9. Жељка Туцовић, члан Савета родитеља

## О школи

Наша школа је модерна, савремено конципирана школа која нуди квалитетан програм, негује атмосферу толеранције и конструктивне комуникације, која је у стању да одговори потребама времена и која прати научно-технолошка достигнућа. У њој се учи како да се учи, ради, креира, тимски ствара, демократски комуницира, савлађују препреке, уважавају националне, верске и социјалне различитости, у њој се подстиче се радозналост и развијају одговорност, предузимање иницијативе, као и поштење и родољубље. То је школа која подржава савремене процесе учења и подучавања, у којима је коришћење информационо- комуникационе технологије свакодневна пракса и која припрема ученике за учење током целог живота кроз коришћење ресурса околине и сарадњу са научним установама, културним институцијама и школама у окружењу и шире. Посебан акценат се ставља на професионални развој наставног кадра, осавремењивање наставног процеса и повећање постигнућа ученика.

Основна школа „Свети Сава“ је основана 1852. године као Основна школа на Врачару. Повећањем броја становника, а тако и ђака, школа је подељена на Школу на Источном и Западном Врачару 1869. године. Оне су касније подељене тако да су поједини делови Врачара оснивали своје школе. Школа на Чубури се издвојила 1892. године, па су деца грађана који су основали школу на Врачару била смештена у три основне школе. Грађани који су живели на простору између Макензијеве улице и Шумадијског булевару основали су школу под именом Школа на Савинцу, а цео крај око школе је 1894. године добио назив Савинац – Савин крај.

Школа је почела са радом у кући Миахаила Радивојевића, чиновника у Совјету. Нове школске просторије, на месту где се данас налази школа је добила 1903. године. Општина је откупила у Авалској улици једну приватну кућу, која је одмах коришћена за наставу. Нове школске просторије подигнуте су 1904. године када је купљено приватно имање од наследника Чедомира Мијатовића, које се налазило на данашњем месту школе према Макензијевој улици. Почетком 20. века у Школи на Савинцу је смештен Школски музеј у коме су се чували експонати везани за просветно-педагошку историју школства Србије. Учитељ у школи и управник Музеја до 1906. био је Димитрије Ј. Путниковић. Његовим заузимањем Општина је подигла нову зграду 1908. године. У тој згради је радила школа до изградње данашње зграде 1940. године. На месту порушене школске зграде према Макензијевој улици подигнута је 1958. године нова зграда, повезана са зградом у Авалској. У нове просторије усељена је школа „Ђуро Салај“. Обе школе су интегрисане 1972. године као школа „Свети Сава“.

## Ресурси

У школској 2025/2026. години школу похађа 861 ученик распоређених у 34 одељења. Школа је од 16.03.2026. године у реконструкцији, а ученици су распоређени у три објекта. Ученици млађих разреда наставу похађају у ОШ „Краљ Петар Други“, док је продужени боравак реализован у УК „Божидарац“. Ученици старијих разреда наставу похађају у ОШ „Исидора Секулић“. Настава се одвија у поподневној смени, а продужени боравак у преподневној смени. Оваква организација рада примењиваће се до завршетка радова, након чега ће се ученици вратити у објекат матичне школе и преподневну смену.

У школи раде 62 наставника и 3 стручна сарадника (педагог, психолог и библиотекар). У управи школе има 5 запослених – директор, помоћник директора, секретар, шеф рачуноводства и референт за административне/финансијско-рачуноводствене послове. Помоћно особље чине 16 запослених од чега један домар, 14 чистачица и једна сервирка.

У циљу остваривања васпитно-образовног рада школа је упућена на сарадњу са друштвеном средином. Потребе школе задовољавају се у сарадњи са организацијама и предузећима у непосредној близини школе на територији општине Врачар и Града Београда.

## **Мисија и визија школе**

### **Мисија**

У школи се стално побољшава квалитет наставе, негују се културне и моралне вредности, подстиче и развија критичко мишљење и креативност ученика, одговорност, самосталност и толеранција. У нашој школи наставници се стручно усавршавају и примењују савремене методе учења. Развија се читалачка, медијска и дигитална писменост ученика, кључне и међупредметне компетенције. Подстиче се лични развој ученика и уважавање и разумевање у комуникацији са другима. Деца уче како да стечена знања у школи примењују у свакодневном животу и проширују своја знања из области науке, уметности и традиције. Сарађујемо са локалном заједницом и учествујемо у културним, јавним и спортским манифестацијама у општини и граду.

### **Визија школе**

Запослени наше школе ће се стално стручно усавршавати, примењивати знања стечена кроз обуке и стварати подстицајну средину за рад и учење и позитивну атмосферу тако да ученици школу доживљавају као место где воле да дођу и где се лепо осећају.

Наставници ће кроз међусобну сарадњу и уз размену иновативних идеја, добру расподелу обавеза и одговорности, као и уз сарадњу са родитељима и другим законским заступницима, допринети побољшању квалитета наставе и васпитног рада. Подстицаће ученике на усвајање неопходних знања и развијање потребних способности за разумевање окружења и активан однос према њему. Ученике ће уводити у богат и разноврстан свет социјалних односа, припремати их за успешан избор и наставак школовања и за даљи професионални развој.

## **Анализа стања**

### **Вредновање остваривања Школског развојног плана 2022/2026.**

На основу годишњих извештаја о раду школе за школске 2022/23, 2023/24. и 2024/25. годину као и полугодишњег извештаја за школску 2025/2026. годину, извршено је вредновање реализације Развојног плана школе и Акционог плана кроз анализу остварености планираних активности, циљева, исхода и унапређења рада школе.

#### **1. ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

Током овог периода уочава се континуитет у унапређивању наставног процеса кроз примену савремених метода рада, дигиталних алата и индивидуализованог приступа ученицима.

Реализоване активности: унапређивање дигиталних компетенција наставника, примена ИКТ-а у настави, огледни и угледни часови, међупредметно повезивање садржаја, додатна и допунска настава, припрема ученика за такмичења и завршни испит.

Процена остварености:

Планиране активности су у великој мери реализоване. Наставници показују већу спремност за примену иновативних метода рада, а ученици активније учествују у наставном процесу.

Закључак:

Циљеви у области наставе и учења успешно су остварени. Присутан је тренд континуираног унапређења квалитета наставе. Потребно је одржати већи број огледних и угледних часова.

#### **2. ОБЛАСТ: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

Анализа извештаја показује: стабилна образовна постигнућа ученика, учешће ученика на такмичењима, развијање функционалних знања, унапређење резултата на завршном испиту, подршку ученицима којима је потребна додатна помоћ.

Посебна пажња посвећена је: инклузивном образовању, индивидуалним образовним плановима, мотивацији ученика за активно учешће у раду школе.

Процена остварености:

Већина планираних активности је реализована успешно, уз видљиве резултате у напредовању ученика.

Закључак:

Школа континуирано ради на подизању квалитета ученичких постигнућа и пружа подршку различитим категоријама ученика.

#### **3. ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

Током периода реализоване су активности: сарадња са стручним службама, превентивни рада, професионална оријентација, подршка ученицима из осетљивих група, развој социјалних и емоционалних компетенција.

Организоване су: радионице, предавања, саветодавни разговори, активности на превенцији насиља.

Процена остварености:

Активности су реализоване континуирано и плански, уз добру сарадњу свих учесника образовно-васпитног процеса.

Закључак:

Подршка ученицима је унапређена и доприноси сигурнијем и подстицајнијем школском окружењу.

#### **4. ОБЛАСТ: ЕТОС И ШКОЛСКА КЛИМА**

Школа је током посматраног периода неговала: сарадничке односе, тимски рад, промоцију успеха ученика, укључивање родитеља у живот школе, обележавање значајних датума и манифестација.

Видљиво је јачање: позитивне школске климе, међусобног поштовања, осећаја припадности школи.

Процена остварености: Планиране активности су успешно реализоване и допринеле су позитивној атмосфери у школи.

Закључак:

Етос школе је унапређен кроз заједничке активности ученика, наставника и родитеља.

#### **5. ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ**

У извештајима је евидентирано: планско функционисање стручних органа и тимова, редовно праћење реализације планова, стручно усавршавање запослених, унапређење документације и организације рада.

Руковођење школом усмерено је ка: унапређивању квалитета рада, тимском одлучивању, праћењу развоја школе.

Процена остварености: Активности су реализоване у складу са плановима и допринеле су ефикаснијем функционисању школе.

Закључак:

Организација рада школе показује стабилност, континуитет и спремност за даље унапређивање.

#### **6. ОБЛАСТ: САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ**

Школа је остваривала сарадњу са: родитељима, локалном заједницом, културним и образовним институцијама, здравственим установама и другим партнерима.

Реализоване су: заједничке активности, хуманитарне акције, едукативни програми, културне и спортске манифестације.

Процена остварености: Сарадња са родитељима и локалном заједницом остварена је успешно и доприноси квалитету рада школе.

Закључак:

Школа негује партнерски однос са родитељима и локалном заједницом.

#### **ОПШТИ ЗАКЉУЧАК ВРЕДНОВАЊА**

На основу анализе годишњих извештаја може се закључити да је Развојни план школе реализован током периода.

Школа је показала: континуитет у унапређивању наставног процеса, посвећеност развоју ученика, добру организацију рада, успешну сарадњу са родитељима и локалном заједницом, спремност за даље развојне активности.

Већина планираних активности и циљева је остварена, док су поједине активности делимично реализоване услед организационих и објективних околности.

Укупна процена реализације Развојног плана:

Врло успешно реализован развојни план школе.

#### **ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД**

Препоручује се: даље унапређивање дигиталних компетенција, јачање индивидуализације наставе, повећање мотивације ученика за учење, интензивирање сарадње са родитељима, наставак превентивних активности, даље унапређивање инклузивне праксе, континуирано стручно усавршавање запослених и развој тимског рада.

## Самовредновање

Самовредновање рада школе представља континуирани процес праћења и унапређивања квалитета образовно-васпитног рада. Анализа је извршена на основу годишњих извештаја о раду школе за школске 2022/2023, 2023/2024. и 2024/2025. годину, као и полугодишњег извештаја за школску 2025/2026. годину, извештаја о раду директора, стручних органа и података о реализацији наставних и ваннаставних активности.

### 1. ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

У посматраном периоду школа је континуирано доносила Годишњи план рада, планове стручног усавршавања и планове самовредновања. Реализација активности праћена је кроз извештаје стручних органа, тимова и руководећих органа школе. Сви извештаји су благовремено разматрани и усвајани на седницама Школског одбора.

**Процена:** Област је реализована на високом нивоу. Планска документација је потпуна, усклађена са законским прописима и редовно праћена.

**Ниво остварености:** Остварено у потпуности.

### 2. ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Школа је организовала редовну, допунску, додатну и изборну наставу, као и велики број слободних наставних активности. Уочава се проширивање понуде активности и континуирано увођење садржаја који подстичу развој међупредметних компетенција ученика.

Све учионице су опремљене рачунарима и пројекторима, а школа располаже интерактивним и паметним таблама што омогућава савремену наставу.

#### Снаге:

Разноврсна понуда наставних активности.

Примена ИКТ-а у настави.

Добра материјално-техничка опремљеност.

Подстицање активног учења и функционалних знања.

#### Област за унапређивање

Даље развијање индивидуализације наставе.

Већа примена формативног оцењивања.

**Ниво остварености:** Веома висок ниво остварености.

### 3. ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Школа је реализовала допунску и додатну наставу, припреме за такмичења и завршни испит, као и активности усмерене на подршку ученицима различитих способности.

Праћење успеха ученика било је редовна тема рада руководећих органа школе.

**Процена:** Школа обезбеђује услове за напредовање свих ученика и подстиче развој њихових потенцијала.

**Ниво остварености:** Висок ниво остварености.

### 4. ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У извештајима се уочава континуирана организација активности које доприносе развоју личности ученика, безбедности, професионалној оријентацији и инклузивном приступу. Реализоване су бројне образовне посете, наставе у природи, излети и пројекти који подржавају целовит развој ученика.

#### Снаге:

Добра доступност различитих облика подршке.

Развијен систем ваннаставних активности.

Подстицање социјалних и животних вештина.

**Ниво остварености:** Висок ниво остварености.

### 5. ОБЛАСТ: ЕТОС

Школа негује позитивну атмосферу, сарадњу и припадност колективу. Велики број културних, хуманитарних и образовних активности доприноси позитивној клими и развоју вредности код ученика.

У извештајима је видљива добра сарадња ученика, наставника и родитеља, као и активно функционисање Савета родитеља и Школског одбора.

**Процена:** Школа има развијену културу сарадње и подстиче уважавање различитости.

**Ниво остварености:** Веома висок ниво остварености.

## **6. ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, РУКОВОЂЕЊЕ И РЕСУРСИ**

Школом се руководи плански и систематично. Школски одбор, директор, стручни органи и тимови редовно су пратили реализацију активности и доносили одлуке у складу са законским надлежностима.

Материјално-технички услови су унапређивани, а школа располаже савременом наставном опремом.

### **Снаге:**

Ефикасно руковођење.

Добра организација рада.

Редовно праћење реализације планова.

Савремена наставна средства.

**Ниво остварености:** Веома висок ниво остварености.

### **ОПШТИ ЗАКЉУЧАК**

На основу анализе извештаја, може се закључити да школа остварује висок степен квалитета рада у свим областима самовредновања. Планске активности се реализују континуирано, постоји систематично праћење рада, а уочљив је тренд сталног унапређивања наставе, подршке ученицима и организације рада школе

Укупна процена самовредновања рада школе:

Ниво 4 – веома висок степен остварености стандарда квалитета рада школе.

### **ПРЕПОРУКЕ**

Наставити са развојем дигиталних компетенција наставника и ученика;

Јачати формативно праћење напредовања ученика;

Унапређивати индивидуализацију наставе;

Наставити активности усмерене на инклузивно образовање;

Даље развијати сарадњу са родитељима и локалном заједницом;

Наставити са систематичним праћењем квалитета рада кроз самовредновање.

## Анализа стања – SWOT анализа

### Јаке стране школе

- Рад на реконструкцији школе и школских објеката;
- Добра је локација школе, у околини су бројне установе културе и науке које се могу користити за организацију појединих часова/активности.
- Наставници и стручни сарадници организују и реализују угледне и огледне часове, часове тематске и интердисциплинарне наставе.
- У школи се реализују пројекти и посебни програми: Обогаћени једносменски рад, секције и слободне наставне активности, као и пројекат „Свако дете има право да одраста здраво који реализују наставници физичког и здравственог васпитања;
- Постоји четрнаестогодишње искуство у развијању предузетништва, велики број наставника похађао је обуке везане за предузетничке и дигиталне компетенције;
- Ученици постижу изузетне резултате на такмичењима свих нивоа и у различитим областима.
- Успеси ученика и наставника се промовишу кроз прилоге за веб страну школе и школске библиотеке и школски лист, најбољи ученици и наставници се награђују.
- Добра је сарадња школе и локалне заједнице.
- Све учионице су опремљене рачунарима (камерама и звучницима) и пројекторима, у тринаест учионица налази се паметна табла, наставници су од школе добили лаптоп рачунаре за рад од куће.
- Наставници успешно развијају компетенције у области коришћења ИКТ-а и примењују све облике наставе на даљину.
- Постоји подршка родитеља и спремност за различите видове сарадње са школом.

### Слабе стране школе

- Неусклађени су форма и садржај појединачних планова и извештаја у ГПРШ и Извештају о реализацији ГПРШ.
- Нема довољно активности за развијање, медијске и дигиталне писмености ученика и међупредметних компетенција кроз часове редовне наставе и слободних наставних активности.
- Недовољна је примена иновација у настави, мали је број угледних и огледних часова и мали број ученика је укључен у активности тематске и интердисциплинарне наставе.
- Ученици нису довољно упознати са различитим техникама учења;
- Недостатак асистивних технологија за рад са ученицима који спорије напредују;
- Наставници не прилагођавају довољно рад на часу потребама ученика.
- Наставна средства су застарела и поједина нису у функцији, на пример у неколико учионица паметне табле нису оспособљене за рад.
- Постојећа наставна средства се не користе функционално
- Страх од нових технологија;
- Ученици и родитељи нису у потпуности упознати са критеријумима оцењивања.
- Недовољно је развијен тимски рад наставника.
- Недовољно је активности у области стручног усавршавања у установи.

### Могућности за унапређење рада

- Боље повезивање и усклађивање програма појединих наставних предмета у сваком разреду,
- Повећање нивоа квалитета ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ школе кроз јасније одређивање форме и садржаја појединачних планова и извештаја,
- Развијање формативног оцењивања и израда критеријума оцењивања за све разреде и све предмете и постављање на сајт школе да би били доступни и ученицима и њиховим родитељима,

- Упознавање ученика са различитим техникама учења и подстицање ученика да их примењују у складу са начином организације наставе, својим потребама и могућностима,
- Организација активности за развијање информационе, медијске и дигиталне писмености ученика, општих и међупредметних компетенција кроз часове редовне наставе и слободних наставних активности и школске пројекте,
- Организација појединих активности у складу са интересовањем ученика – предавања на одређене теме, квиз такмичења на нивоу разреда...
- Успостављање сарадње са установама културе и науке које се налазе у околини школе и организација часова/активности,
- Организација већег броја угледних и огледних часова, примена иновативних метода рада, боља сарадња наставника у заједничком планирању и реализацији часова тематске и интердисциплинарне наставе,
- Унапређивање квалитета наставе у областима: Наставник прилагођава рад на часу потребама ученика и Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају компетенције на часу,
- Укључивање ученика у допунску наставу у складу са њиховим потребама,
- Коришћење резултата иницијалних и годишњих тестова и провера знања за индивидуализацију подршке у учењу,
- Подстицање личног и професионалног развоја ученика кроз реализацију пројекта ПО, часове и активности којима се развијају међупредметне компетенције,
- Побољшање међуљудских односа међу запосленима и стварање подстицајне радне и социјалне климе,
- Унапређивање рада стручних органа и школских тимова, афирмација тимског рада и промовисање успешних заједничких активности,
- Укључивање већег броја родитеља у активности школе (школски пројекти, пројекат ПО, културне, забавне, спортске активности...)
- Подстицање професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора кроз похађање обука, примену наученог у свакодневном раду и размену искуства са колегама, посебно у областима: побољшања вештина комуникације, вештина тимског рада и вештина праћења и вредновања квалитета рада,
- Јасније дефинисање задатака у оквиру стручних већ и тимова и носилаца одговорности,
- Праћење делотворности рада тимова,
- Побољшање материјално-техничких услова за рад и функционално коришћење постојећих ресурса,
- Унапређивање процеса самовредновања рада запослених и, на основу тога, и процеса планирања и унапређивања професионалног деловања,
- Развијање кључних и међупредметних компетенција ученика и наставника кроз школске пројекте,
- Повећање броја школских пројеката кроз које се развија предузимљивост, оријентација ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника,
- Укључивање алата из домена вештачке интелигенције у просецу наставе и учења
- Унапређивање система самовредновања школе.

### **Препреке**

- Преобиман програм наставе и учења,
- Мала мотивисаност ученика за школско учење, немарност ученика у односу према школској имовини, али и у односу према друговима,
- Недовољна мотивисаност наставника за поједине активности,
- Коришћење мобилних телефона која није у функцији учења.

## **Развојни план 2026/20230. године**

На основу анализе рада и мера за унапређење рада школе утврђене су области и приоритетни циљеви у развоју школе.

### **Области:**

- Програмирање, планирање и извештавање,
- Настава и учење,
- Образовна постигнућа,
- Подршка ученицима,
- Етос,
- Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

### **Циљеви у развоју школе:**

- Унапређивање процеса програмирања, планирања и извештавања,
- Унапређивање квалитета и атрактивности наставног процеса,
- Повећање активности ученика у наставном процесу,
- Подизање нивоа квалитета знања ученика,
- Унапређивање квалитета наставе ради прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика, стицању знања, усвајању вредности, развијању вештина и компетенција на часу,
- Унапређивање поступака оцењивања,
- Подстицање личног развоја ученика,
- Унапређивање сарадње у школи на свим нивоима,
- Унапређивање организације рада школе и професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора, подстицање иницијативе и предузетничког духа,
- Праћење и вредновање квалитета наставе и учења и унапређивање квалитета рада.

## Акциони план

### Програмирање, планирање и извештавање

**Циљ: Унапређивање процеса програмирања, планирања и извештавања**

| Задаци                                                                                                                                                                                                                 | Активности                                                                                                                                                                         | Носиоци                                                 | Исход                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Ускладити Школски програм и Годишњи план рада школе са Развојним планом школе                                                                                                                                          | Израда Школског програма и Годишњег плана рада школе (ГПРШ) на основу Развојног плана школе                                                                                        | Наставници, стручни сарадници, директор                 | Усклађени су школски документи                          |
| Боље повезати и ускладити програме појединих наставних предмета у сваком разреду                                                                                                                                       | Заједничко планирање на нивоу стручних и одељењских већа ради усклађивања програма појединих наставних предмета                                                                    | Наставници, стручни сарадници, директор                 | Усклађени су програми                                   |
| Повећати ниво квалитета ГПРШ кроз јасније одређивање форме и садржаја појединачних планова<br><br>Повећати ниво квалитета Извештаја о реализацији ГПРШ кроз јасније одређивање форме и садржаја појединачних извештаја | Формирање Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ                                                                                                                       | Наставници, стручни сарадници, директор                 | Формиран Тим                                            |
|                                                                                                                                                                                                                        | Израда образаца планова рада стручних већа, одељењских већа и школских тимова<br>Израда образаца извештаја о раду стручних већа, одељењских већа и школских тимова                 | Наставници, стручни сарадници, директор                 | Израђени обрасци                                        |
|                                                                                                                                                                                                                        | Израда ГПРШ са усклађеном формом и садржајем појединачних планова (септембар 2022.)<br>Израда Извештаја о реализацији ГПРШ са усклађеном формом и садржајем појединачних извештаја | Наставници, стручни сарадници, директор<br>чланови Тима | Планови и извештаји стручних већа и тимова су усклађени |

**Временска динамика:** Током четворогодишњег периода усклађују се форма и садржај појединачних планова и извештаја. У наредном периоду се допуњују планови и извештаји у складу са променама у начину организације образовно-васпитног рада.

#### Начин праћења реализације активности:

- увид у Школски програм и Годишњи план рада школе
- увид у Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе
- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у извештај о раду Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ,

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници, Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ и директор.

#### Извори доказа, верификација:

- Школски програм, ГПРШ и Извештај о реализацији ГПРШ,
- извештај о раду Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ.
- сајт школе.

## Настава и учење

### Циљеви:

- Унапређивање квалитета и атрактивности наставног процеса
- Повећање активности ученика у наставном процесу

| Задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Носиоци                                                 | Исход                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Унапредити сарадњу наставника у заједничком планирању и реализацији часова тематске и пројектне наставе,</p> <p>Повећати број часова тематске и пројектне наставе, угледних и огледних часова уз примену иновативних метода рада</p> <p>Унапредити сарадњу наставника у праћењу и анализи часова, размени примера добре праксе и планирању даљих активности</p> <p>Афирмисати примере добре праксе у колективу</p> <p>Промовисати активности</p> | <p>Израда планова кроз тимски рад ради корелације међу предметима, повезују се садржаји наставних предмета хоризонтално и вертикално и планирају часови редовне, тематске и пројектне наставе у свим разредима.</p> <p>Планирају се и реализују часови редовне, тематске и пројектне наставе, угледни и огледни часови уз примену иновација – изокренута учионица, е-учење, активно учење, кооперативно учење...</p> <p>Ток и продукти пројеката се представљају на јавним часовима.</p> <p>Наставници прате часове колега, дискутују о њима (на нивоу стручних већа), размењују примере добре праксе, планирају следеће активности</p> <p>Промоција активности - Наставници израђују извештаје о реализованим активностима и прилоге за школски сајт</p> <p>Ученици израђују прилоге о реализованим активностима за школски сајт</p> | <p>Наставници, ученици, стручни сарадници, директор</p> | <p>Успостављена корелација међу предметима,</p> <p>Часови тематске и пројектне наставе у сваком одељењу током школске године</p> <p>10 угледних и огледних часова током сваке школске године до краја развојног периода 2026-2030. године.</p> <p>Иновативни методи рада примењени су у сваком одељењу</p> <p>Прилози/извештаји о свим часовима су на сајту школе</p> <p>Израђен је план даљих активности</p> |
| <p>Повећати мотивисаност ученика за учешће у наставном процесу</p> <p>Организовати активности у складу са интересовањем ученика: предавања на одређене теме, квиз такмичења на нивоу разреда...</p>                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Планирање и реализација активности кроз сарадњу наставника и ученика</p> <p>Часови редовне наставе и слободних наставних активности (истраживачка и пројектна настава)</p> <p>Ученици уз помоћ наставника и стручних сарадника израђују наставни материјал за часове кроз тимски рад и у складу са потребама и могућностима</p> <p>Предавања на различите теме, квиз такмичења на нивоу разреда.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Наставници, ученици, стручни сарадници</p>           | <p>Ученици од 4. до 8. разреда учествују у изради наставног материјала</p> <p>Одржано 6 предавања и по једно квиз такмичење за ученике од 4. до 8. разреда током школске године</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>Упознати ученике са различитим техникама учења и подстицати их на примену</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Наставници и педагог уче ученике од 3. до 6. разреда да примењују технике и методе успешног учења. Наставници реализују часове на којима ученици примењују научене технике учења у складу са начином организације наставе, својим потребама и могућностима.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Наставници, педагог, ученици</p>                     | <p>Ученици познају различите технике учења, у сваком одељењу од 3. до 6. разреда реализује се најмање по три часа током године</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## Настава и учење

### Циљеви:

- Унапређивање квалитета наставе ради прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика, стицању знања, усвајању вредности, развијању вештина и компетенција на часу

- Унапређивање поступака оцењивања

| Задаци                                                                                                                                                                             | Активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Носиоци                                          | Исход                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Прилагодити захтеве, начин рада и наставни материјал могућностима сваког ученика и прилагођавати их индивидуалним карактеристикама сваког ученика                                  | Диференцирано планирање и реализације наставе у складу са различитим потребама ученика, способностима и постигнућима<br>Израда индивидуализованих материјала за учење ученика различитих способности и интересовања                                                                                              | Наставници, ученици                              | Сви ученици постижу бољи успех у односу на претходни период<br>Потпуна документација о додатној образовној подршци ученицима (месечни план, припрема за час...) |
| Организовати активности тако да ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу                                                                  | Планирање и припрема часова редовне наставе, допунске и додатне наставе уз примену разноврсних техника учења на часовима<br>Примена метода активног учења, критичког мишљења                                                                                                                                     | Наставници, ученици                              | Већина ученика (најмање 70%) усваја знања, вештине и компетенције у складу са часовима                                                                          |
| Повећати степен примене формативног оцењивања<br><br>Пратити и проверавати напредовање ученика и вредновати постигнућа<br><br>Оспособити ученике да сами вреднују своја постигнућа | Примена различитих начина провере знања ученика<br>Наставници континуирано дају ученицима информацију о напредовању и уче ученике да сами вреднују своја постигнућа.<br>Ученици уче да вреднују и самовреднују активности у процесу учења и своја постигнућа, посебно током часова тематске и пројектне наставе. | Наставници, ученици                              | Разноврсно и квалитетно оцењивање<br><br>Током године успех ученика се побољшава<br><br>Ученици умеју да вреднују и самовреднују своја постигнућа               |
| Упознати ученике и родитеље са критеријумима оцењивања за све разреде и све предмете,                                                                                              | Наставници упознају ученике и родитеље са критеријумима оцењивања за сваки предмет (на почетку школске године).<br>Процес оцењивања (формативно и сумативно) се усклађује са дефинисаним (постављеним) критеријумима.                                                                                            | Наставници, стручни сарадници                    | Ученици су упознати са критеријумима оцењивања за све предмете<br>Сви наставници имају потребну документацију у којој се прати напредовања ученика              |
| Планирати, реализовати и вредновати програм инклузивне наставе – пружати подршку ученицима који раде по ИОП-у (ИОП 1, ИОП 2 и ИОП 3)                                               | Континуирано се пружа професионална подршка ученицима који раде по ИОП-у.<br>Наставници и стручни сарадници сарађују са родитељима у изради ИОП-а.<br>Наставници реализују, прате и вреднују ИОП-е.                                                                                                              | Наставници, ученици, стручни сарадници, родитељи | Планови индивидуализације                                                                                                                                       |

**Временска динамика:** Током сваке школске године 10 угледних и огледних часова током сваке школске године до краја развојног периода 2026-2030. године.

**Напомена:** План угледних и огледних часова, као и часова тематске и пројектне наставе израђује се на почетку сваке школске године, тј на почетку другог полугодишта. Извештај о току часа/активности израђује се одмах након реализације. Извештаји се објављују на сајту школе и део су извештаја о раду школе.

На почетку школске године ученици и родитељи обавештавају се о критеријумима, начину, поступку, динамици, распореду оцењивања и доприносу појединачних оцена закључној оцени из свих обавезних предмета, изборних програма и активности.

#### **Начин праћења реализације активности:**

- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у планове тематске и пројектне наставе и припреме за јавне часове на којима се представљају ток и продукти пројеката,
- увид у припреме наставника са часова, посебно у вези са корелацијом међу предметима и применом иновација,
- увид у припреме наставника угледних и огледних часова,
- увид у извештаје наставника о релизованим активностима/часовима,
- увид у извештаје са часова које су пратиле колеге (анализа и дискусија након часа),
- увид са записник са састанка стручних већа (анализа и дискусија након часа)
- увид у прилоге наставника и ученика о релизованим активностима (промоција),
- увид у план даљих активности,
- увид у припреме наставника са часова редовне наставе, допунске и додатне наставе, посебно у вези са применом разноврсних техника учења на часовима,
- увид у евиденцију о похађању и реализацији часова допунске и додатне наставе,
- увид у наставне материјале за учење ученика различитих способности и интересовања,
- увид у извештаје наставника о релизованим активностима/часовима, посебно у вези са применом разноврсних техника учења на часовима,
- увид у записнике са стручних и одељењских већа у вези са уједначавањем критеријума, и упознавањем ученика и родитеља са критеријумима, начину, поступку, динамици, распореду оцењивања и доприносу појединачних оцена закључној оцени из свих обавезних предмета, изборних програма и активности,
- увид у педагошке свеске наставника, тј. документацију за праћење напредовања ученика,
- увид у планове индивидуализације ученика,
- увид у извештаје ученика о вредновању активности часова тематске и пројектне наставе,
- увид у записнике са састанака одељењских већа и извештаје о постигнућима ученика,
- увид у записнике са састанака Тима за инклузију.

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници, директор, Тим за инклузију и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

#### **Извори доказа, верификација:**

- оперативни планови рада наставника на месечном нивоу,
- припреме за часове,
- записници са састанака одељењских и стручних већа,
- педагошка документација наставника,
- извештаји наставника о релизованим активностима,
- сајт школе (прилози наставника и ученика о релизованим активностима),
- план рада и извештај о раду Тима за инклузију,
- сајт школе (динамика и распоред оцењивања, ГПРШ и извештај о реализацији ГПРШ, прилози ученика итд.).

## Постигнућа ученика

**Циљ: Подизање нивоа квалитета знања ученика**

| Задаци                                                                                                                                                                                           | Активности                                                                                                                                                                                                                                                                       | Носиоци                                          | Исход                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Унапредити планирање и реализацију наставе у складу са исходима и образовним стандардима ради веће успешности ученика                                                                            | Наставници планирају и реализују часове у складу са исходима и образовним стандардима. Настава се прилагођава различитим могућностима ученика, редовна настава се прилагођава ученицима који раде индивидуализовано. Укључивање алата из домена вештачке интелигенције у наставу | Наставници, ученици, стручни сарадници, директор | Успех ученика на крају школске године бољи је него претходне школске године.                    |
| Заједнички на нивоу стручних већа израђивати иницијалне тестове и анализирати резултате. Користити резултате иницијалних и годишњих тестова и провера знања за индивидуализацију подршке у учењу | Израда иницијалних и годишњих тестова<br>Ученици раде иницијалне и годишње тестове<br>Анализа резултата на нивоу стручних већа<br>Диференцирана настава<br>Израда индивидуализованих материјала за учење ученика различитих способности и интересовања                           | Наставници, ученици, стручни сарадници, директор | Успех ученика је бољи него у претходном периоду.                                                |
| Укључити ученике у допунску наставу у складу са њиховим потребама                                                                                                                                | Ученици се усмеравају да уче садржаје у којима су остварили слабије резултате ако имају потешкоћа у савладавању програма редовне наставе, раде индивидуализовано, или им је потребна помоћ у савладавању дела градива.                                                           | Наставници, ученици, стручни сарадници, директор | 75% ученика постиже бољи успех након похађања допунске наставе                                  |
| Унапредити додатну наставу<br>Пратити и промовисати постигнућа ученика на такмичењима                                                                                                            | Осмишљавање активности за ученике који показују интресовање за одређену наставну област<br>Израда извештаја након сваког такмичења и информисање о резултатима кроз прилоге на сајту школе и књигу обавештења                                                                    | Наставници, уредник сајта                        | Повећан број ученика који похађају додатну наставу<br><br>Сва постигнућа ученика су промовисана |

**Временска динамика:** Током сваке школске године

### Начин праћења реализације активности:

- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у припреме наставника са часова редовне и допунске наставе,
- увид у тестове и друге наставне материјале,
- увид у евиденцију о похађању и реализацији часова допунске и додатне наставе,
- увид у извештаје наставника о релизованим активностима/часовима,
- увид у извештаје и анализе иницијалног и годишњег тестирања,
- увид у извештаје са такмичења.

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници и директор.

### Извори доказа, верификација:

- планови, припреме за часове, наставни материјали, тестови, извештаји,
- сајт школе (извештаји/прилози о активностима и извештаји о резултатима такмичења),
- летопис школе (извештаји/прилози о активностима и извештаји о резултатима такмичења).

## Подршка ученицима

### Циљ: Подстицање личног и професионалног развоја ученика

| Задаци                                                                                                                                                        | Активности                                                                                                                                                                                                                                                                    | Носиоци                                                              | Исход                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Унапредити систем подршке свим ученицима у развијању социјалних вештина                                                                                       | Чланови Вршњачког тима се укључују у активности за превенцију насиља у школи.<br>Укључивање ученика у културне, забавне и спортске програме, пројекте, такмичења и друге манифестације у школи и локалној и широј заједници                                                   | Наставници ученици,                                                  | У активностима учествују ученици свих одељења, Вршњачки тим у најмање две активности током године                                     |
| Подстицати професионални развој ученика седмог и осмог разреда кроз пројекат Професионална оријентација                                                       | Радионице, часови редовне наставе и СНА у вези са ПО<br>Активности за пружање помоћи свим ученицима при избору даљег образовања<br>Сарадња са родитељима ради подршке деци у избору даљег образовања - информације о завршном испиту, предавања, трибине, родитељски састанци | Наставници, стручни сарадници директор, помоћник директора, родитељи | У активностима учествују сви ученици осмог разреда и најмање 50% њихових родитеља                                                     |
| Повећати број часова и активности којима се развијају међупредметне компетенције и промовишу здрави стилови живота, заштита човекове околине и предузетништво | Часови редовне наставе и СНА, тематски дани, пројекти, обележавање важних дана, еколошке акције, спортске активности, разговори на тему здравих и нездравих навика, предавања на тему опасности нездравог стила живота и сл.                                                  | Наставници, ученици                                                  | Најмање 30 часова и 10 дешавања у вези са темама током школске године и повећање броја часова и дешавања сваке следеће године за 10 % |
| Унапредити систем подршке свим ученицима кроз сарадњу са родитељима                                                                                           | Активности за пружање подршке у прилагођавању ученика првог и петог разреда (предавања, трибине...)<br>Сарадња наставника и стручних сарадника са родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у.                                                                          | Наставници, стручни сарадници директор, родитељи                     | У активностима учествују сви ученици 1. и 5. разреда<br>Потпуна документација о додатној образовној подршци ученицима                 |

**Временска динамика:** Током сваке школске године

#### Начин праћења реализације активности:

- увид у оперативне планове рада наставника и припреме са часова,
- увид у извештаје наставника о реализованим активностима/часовима,
- увид у документацију педагошко-психолошке службе и директора,
- увид у документацију о додатној образовној подршци ученицима
- увид у записнике са састанака Вршњачког тима и са родитељских састанака,
- увид у План рада Тима за ПО и извештаје о реализованим активностима.

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници, Тим за ПО и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

#### Извори доказа, верификација:

- презентације, наставни материјали, фотографије са часова и дешавања,
- сајт и летопис школе и Извештај о реализацији ГПРШ,
- извештаји локалних медија о одржаним дешавањима.

## Етос

### Циљ: Унапређивање сарадње у школи на свим нивоима

| Задаци                                                                                                                                                                                                                             | Активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Носиоци                                          | Исход                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Побољшати комуникацију и сарадњу међу ученицима и развијати позитивни однос ученика према школи, учењу и сарадњи са другим ученицима                                                                                               | Часови на тему успешне комуникације<br>Обележавање Дана толеранције<br>Културне, спортске и хуманитарне активности,<br>Међудодељењска такмичења                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Наставници, ученици, стручни сарадници, директор | Повећана заинтересованост ученика за учешће у активности<br>Сви ученици стичу вештине успешне комуникације, сарађују са другим ученицима                                                                                                                                                                                                             |
| Побољшати међуљудске односе међу запосленима и створити подстицајну радну и социјалну климу                                                                                                                                        | Стручна предавања у установи на тему успешне, асертивне комуникације<br>Заједничко осмишљавање активности за примену вештина комуникације и реализација активности<br>Размена примера добре праксе у раду са ученицима и родитељима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Наставници, стручни сарадници, директор          | Наставници користе већи број различитих техника успешне комуникације на различите начине и у различитим ситуацијама и размењују примере добре праксе                                                                                                                                                                                                 |
| Унапредити рад стручних органа и школских тимова, афирмисати тимски рад и промовисати успешне заједничке активности<br><br>Унапредити сарадњу међу наставницима кроз размену нових сазнања и искуства са колегама у школи и ван ње | На нивоу стручних већа и тимова заједничко планирање и реализација наставних активности<br>Организација заједничких часова више наставника и јавних часова<br><br>Израда е-наставног материјала (самостално и у сарадњи са колегама)<br><br>Присуство часовима колега и заједничко вредновање активности на основу обрасца за праћење часова (у складу са Стандардима квалитета рада школе)<br>Размена искустава на састанцима одељењских и стручних већа и тимова<br><br>Промоција активности, израда прилога о активностима за школски сајт и школски лист | Наставници, ученици, стручни сарадници, директор | Сваки наставник учествује у организацији најмање једног заједничког часа и прати најмање један час колеге током године<br><br>10 јавних часова током године<br><br>Наставници, стручни сарадници и директор поседују вештине тимског рада<br><br>Сваки наставник израђује е-наставни материјал и најмање 1 прилог за сајт школе током школске године |
| Унапредити сарадњу са родитељима у реализацији школских активност<br><br>Укључити већи број родитеља у активности школе                                                                                                            | Организација заједничких родитељских састанака, предавања и трибина за родитеље и указивање на важност пружања подршке деци у учењу<br><br>Упознавање родитеље са активностима у којима могу да учествују<br><br>Организација заједничких активности наставника, деце и родитеља: радионице, часови, забавни и спортски програм и сл.                                                                                                                                                                                                                        | Наставници, ученици, стручни сарадници, директор | Сви наставници стручни сарадници и директор су укључени у најмање једну планирану активност током године<br><br>50% деце и родитеља је укључено у планиране заједничке активности током године                                                                                                                                                       |

**Временска динамика:** Током сваке школске године

**Начин праћења реализације активности:**

- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у припреме наставника са часова,
- увид у планове одељењских и стручних већа и тимова у вези са организацијом заједничких часова више наставника и јавних часова,
- увид у е-наставни материјал,
- увид у извештаје наставника у вези са обележавањем Дана толеранције,
- увид у извештаје наставника о релизованим културним, спортским и хуманитарним активностима,
- увид у извештаје наставника о међуодељењским такмичењима,
- увид у записнике са састанака стручних већа у вези са вредновањем часова колега,
- увид у наставне материјале наставника и стручних сарадника израђене за реализацију часова/активности и различитих облика стручног усавршавања у установи,
- увид у извештаје са предавања у школи на тему успешне, асертивне комуникације (стручно усавршавање у установи),
- увид у записнике са састанка одељењских и стручних већа и томова у вези са разменом искустава,
- увид у записнике са родитељских састанака и извештаје о предавањима и трибинама за родитеље,
- увид у прилоге наставнике и ученика о различитим активностима за школски сајт и школски лист,
- увид у извештаје о заједничким активностима наставника, деце и родитеља.
- увид у план рада и извештај о раду Тима за културни развој и Тима за професионални развој

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници, Тима за културни развој, Тим за професионални развој и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

**Извори доказа, верификација:**

- презентације, наставни материјали, фотографије са часова/активности,
- сајт, школски лист и летопис школе (извештаји/прилози о активностима),
- извештај о реализацији ГПРШ.

## Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

### Циљеви:

- Унапређивање организације рада школе и професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора, подстицање иницијативе и предузетничког духа
- Побољшање материјално-техничких услова за рад и функционално коришћење постојећих ресурса

| Задаци                                                                                                                                                                                | Активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Носиоци                                                 | Исход                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Побољшати вештине комуникације и вештине тимског рада</p> <p>Унапредити рад школских тимова и стручних органа и промовисати тимски рад</p> <p>Пратити делотворност рада тимова</p> | <p>Похађање обука за развијање вештина комуникације и вештина тимског рада</p> <p>Примена стечена знања и вештина у свакодневној комуникацији</p> <p>Примена стечена знања и вештина у раду тимова и стручних органа</p> <p>Стручно усавршавање у школи у вези са развојним планирањем и самовредновањем</p> <p>Израда извештаја о раду тимова</p>                                                                    | <p>Наставници, стручни сарадници, директор</p>          | <p>80% наставника и стручних сарадника похађа обуке и стиче вештине тимског рада</p> <p>Јасна подела задужења и радних задатака и јасно одређени носиоци одговорности у оквиру тимова</p> <p>Састанцима тимова присуствују сви чланови</p> |
| <p>Повећати број активности кроз које се развија предузимљивост, оријентација ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника</p>                                 | <p>Часови редовне наставе, СНА</p> <p>Обогаћени једносменски рад, тематски дани, пројекти, предавања</p> <p>Такмичења за ученике у вези са предузетништвом</p> <p>Базар пазар</p>                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Наставници, ученици, стручни сарадници, директор</p> | <p>70% наставника реализује активности и часове у вези са предузетништвом током године</p>                                                                                                                                                 |
| <p>Побољшати опремљеност учионица, фискултурне сале и библиотеке одговарајућим наставним средствима</p> <p>Повећати коришћење постојећих ресурса</p>                                  | <p>Израда плана набавке наставних средстава</p> <p>Израда обезбеђивања финансијских средстава</p> <p>Набавка савремених наставних средстава</p> <p>Омогућавање коришћења нових алата веш</p> <p>тачке интелигенције у циљу побољшања наставе</p> <p>Набавка лектире за све разреде и дела савремене дечије књижевности</p> <p>Представљање нових књига ученицима</p> <p>Функционално коришћење постојећих ресурса</p> | <p>Наставници, ученици, стручни сарадници, директор</p> | <p>Боља опремљеност школе у односу на претходну годину</p> <p>Ученици старијих разреда користе школску библиотеку више него претходне године</p> <p>Сва наставна средства у учионицама се користе</p>                                      |
| <p>Повећати коришћење наставних средстава и ресурса у локалној средини</p>                                                                                                            | <p>Планирање и реализација ванучионичке наставе у установама и институцијама у локалној средини</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Наставници, Ученици, стручни сарадници</p>           | <p>50% наставника и стручних сарадника реализује часове у установама и институцијама у локалној средини током године</p>                                                                                                                   |

|                                                            |                                                                                                                                                                                   |                                        |                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подстицати сарадњу са другим школама и локалном заједницом | Планирање и реализација активности у сарадњи са другим школама, установама културе и науке<br>Сарадња међу школама кроз такмичења, спортске активности, изложбе, манифестације... | Наставници, ученици, стручни сарадници | 50% наставника и стручних сарадника реализује активности у сарадњи са другим школама, установама културе и науке током године |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

### Циљеви:

- Унапређивање процеса оцењивања кроз стручно усавршавање
- Праћење и вредновање квалитета наставе и учења и унапређивање квалитета рада

| Задаци                                                                                                                      | Активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Носиоци                                                     | Исход                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Унапредити процес оцењивања                                                                                                 | Наставници похађају обуке у установи и ван ње у вези са оцењивањем                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Наставници стручни сарадници                                | Примена различитих метода и техника оцењивања на часовима                                                                                                                                                          |
| Унапредити систем праћења и вредновања квалитета наставе и учења                                                            | <p>Педагог, психолог, помоћник директора и директор пружају подршку наставницима у реализацији активности наставе и учења, прате часове и заједно са наставницима вреднују квалитет наставе и учења.</p> <p>Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.</p> <p>Тим за самовредновање и ПП служба користе анкете и упитнике за ученике, наставнике и родитеље за вредновање квалитета наставе и учења.</p> | Наставници стручни сарадници, педагошки саветници, директор | <p>Успостављен је јасан систем праћења и вредновања квалитета наставе и учења</p> <p>Рад школе се стално прати и вреднује</p> <p>Ученици, наставници и родитељи вреднују квалитет наставе и учења сваке године</p> |
| Унапредити праћење и вредновање квалитета наставе и учења на нивоу стручних органа                                          | <p>Планирање и реализација часова које прате колеге</p> <p>Међусобно посећивање часова у циљу размене искустава</p> <p>Анализа и дискусија после часова на нивоу већа и израда извештаја</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Наставници, стручни сарадници                               | <p>80% наставника реализује час који прате колеге</p> <p>Сва стручна већа прате и вреднују квалитет наставе и учења</p>                                                                                            |
| Унапредити процес самовредновања рада запослених и, на основу тога, процес планирања и унапређивања професионалног деловања | Наставници израђују личне планове професионалног развоја (ЛППР), анализирају и вреднују свој рад и планирају даљи професионални развој за сваку школску годину                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Наставници, стручни сарадници                               | 90% наставника и стручних сарадника самовреднује рад у оквиру ЛППР и планира даљи рад                                                                                                                              |
| Унапредити квалитет рада кроз примену знања и вештина стечених у различитим облицима стручног усавршавања                   | <p>Примена новостечених знања из различитих области</p> <p>Размена примера добре праксе кроз излагања на стручним већима и Наставничком већу</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Наставници, стручни сарадници, директор                     | 50% наставника представља примере добре праксе на састанцима стручних већа и Наставничком већу током године                                                                                                        |
| Унапредити квалитет рада на основу анализа активности                                                                       | <p>Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе једном месечно анализира реализоване активности и предлаже мере за унапређивање рада.</p> <p>Тим информисе запослене о мерама ради планирања даљих активности на нивоу школе.</p>                                                                                                                                                                                                                                                      | Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе             | Извештај Тима се доставља сваког месеца запосленима ради планирања даљег рада                                                                                                                                      |

**Временска динамика:** Током сваке школске године

**Напомена:** Школски тимови израђују своје планове у складу са предвиђеним активностима Акционог плана Развојног плана школе за сваку школску годину.

**Начин праћења реализације активности:**

- увид у планове рада стручних сарадника, наставника у звању, помоћника директора и директора,
- увид у извештаје стручних сарадника, наставника у звању, помоћника директора и директора о вредновању квалитета наставе и учења,
- увид у анкете и упитнике за ученике, наставнике и родитеље за вредновање квалитета наставе и учења,
- увид у извештај о самовредновању,
- увид у припреме наставника са часова,
- увид у извештаје наставника о реализованим часовима,
- увид у личне планове професионалног развоја запослених,
- увид у записнике са састанака стручних већа и Наставничког већа у вези са анализом и дискусијом о часовима,
- увид у записнике са састанака стручних већа и Наставничког већа у вези са излагањима примера добре праксе, стручним усавршавањем у установи,
- увид у планове и извештаје о раду свих тимова,
- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у припреме наставника са часова,
- увид у наставне материјале наставника и стручних сарадника израђене за реализацију часова/активности,
- увид у личне планове професионалног развоја наставника и стручних сарадника,
- увид у извештаје наставника о реализованим активностима/часовима редовне наставе и СНА,
- увид у извештаје наставника о реализованим активностима/часовима: Обогаћени једносменски рад, тематски дани, пројекти, предавања, Базар пазар...
- увид у планове активности ванучионичке наставе у установама и институцијама у локалној средини и за сарадњу са другим школама, установама културе и науке,
- увид у извештаје о реализацији ванучионичке наставе у установама и институцијама у локалној средини и сарадње са другим школама, установама културе и науке,
- увид у планове и извештаје о раду тимова,
- увид у записнике са састанака стручних већа и Наставничког већа у вези са реализацијом активности,
- увид у план набавке наставних средстава и план набавке школске лектире,
- увид у анализе и извештаје о коришћењу постојећих ресурса.

Реализацију прате руководиоци стручних и одељењских већа, стручни сарадници, педагошки саветници, директор и сви школски тимови.

**Извори доказа, верификација:**

- презентације, наставни материјали, фотографије са часова и дешавања,
- планови рада и извештаји о раду свих тимова,
- сајт и летопис школе, ГПРШ и Извештај о реализацији ГПРШ (извештаји/прилози о активностима),
- извештаји локалних медија о одржаним дешавањима.

## Друга питања од значаја за развој школе

### 1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Ученици наше школе показују одличне резултате из свих области на завршном испиту. Будући да је важно да постојеће резултате не само задржимо него и унапредимо, у наредном периоду посебна пажња биће посвећена оспособљавању ученика да критички мисле, развијају кључне и међупредметне компетенције.

#### Планиране активности:

- анализа постигнућа на завршном испиту и усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном испиту (на стручним већима),
- израда иницијалних тестова на нивоу стручних већа за други циклус,
- израда и спровођење контролних задатака и провера остварености исхода и образовних стандарда из предмета који се полажу на завршном испиту,
- израда уједначених критеријума оцењивања за све предмете који су усаглашени са исходима и образовним стандардима,
- прилагођавање садржаја допунске, додатне и припремне наставе за ученике осмог разреда,
- усклађивање распореда редовне и припремне наставе за ученике осмог разреда,
- мотивисање ученика осмог разреда за похађање часова припремне наставе,
- реализација и анализа пробних завршних испита за ученике осмог разреда,
- израда плана припремне наставе за ученике који уче по ИОП-у и израда тестова за ученике који уче по ИПО-у 2.

### 2. Мере за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Циљ додатне подршке у образовању и васпитању јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад, осамостаљивање у вршњачком колективу и његово напредовање у образовању и припреме за наставак школовања. Ради остваривања додатне подршке у образовању и васпитању, школа остварује сарадњу са органима локалне самоуправе, као и другим организацијама, установама и институцијама на локалном и ширем нивоу. За ученике којима је потребна додатна подршка и квалитет у образовању и васпитању, школа ће предузети одговарајуће мере за унапређивање доступности одговарајућих облика као што су:

- укључивање родитеља, односно старатеља, у процес оснаживања родитеља као битног фактора у унапређивању развоја и давању подршке деци,
- индивидуални појачан саветодавни рад са ученицима који показују тешкоће у учењу изражене кроз недовољан успех, од стране педагога школе и одељењског старешине,
- организација активности за упознавање образовних профила посетама средњим школама на територији града ради припреме за упис у средње школе.

Активности у вези са инклузивном наставом за ученике којима је потребна додатна подршка:

- идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка,
- израда педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка,
- прилагођавање наставног плана и програма ученицима којима је потребна додатна подршка (индивидуализација, индивидуални образовни план),
- реализација ИОП-а и анализа реализације ИОП-а,
- сарадња са родитељима,
- сарадња са стручним службама ван школе,
- вредновање индивидуализоване наставе и индивидуалног образовног плана.

### **План рада са талентованим ученицима**

Талентованим ученицима сматрају се ученици који постижу изузетне резултате или показују интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета. Такви ученици учествују на такмичењима из различитих области. Рад са талентованим ученицима врши се преко додатне наставе и преко Центра за таленте. У складу са тим, потребно је у току целе школске године вршити појачан рад у оквиру додатне наставе са талентованим ученицима.

Активности у вези са инклузивном наставом за талентоване ученике (ИОП 3):

- идентификовање ученика који су надарени,
- израда педагошког профила ученика,
- израда плана индивидуализације и ИОП 3,
- реализација ИОП-а и анализа реализације ИОП-а,
- сарадња са родитељима и са стручним службама ван школе,
- вредновање индивидуализоване наставе и индивидуалног образовног плана.

### **3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима**

Тим за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања у складу са Акционим планом, који је саставни део Годишњег плана рада школе, предузима превентивне мере, ради повећања степена безбедности ученика. Планирана је и сарадња са МУП-ом у виду разних предавања и трибина за ученике, а ради превенције насиља, малолетничке деликвенције, као и повећања безбедности у саобраћају.

#### **Планиране активности:**

- упознавање запослених, ученика и родитеља са програмом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- упознавање запослених, ученика и родитеља са правилима понашања и обавезама ученика и наставника и последицама кршења правила,
- јасно стављање до знања како ученицима тако и родитељима да се насиље у школи не толерише и да се о насиљу не ћути већ да се свака врста насиља пријави,
- развијање и неговање културе понашања, неговање толеранције, уважавања и међусобног прихватања,
- предавања и трибине о сагледавању ризичног понашања и његових последица,
- упознавање родитеља са Правилником о протоколу, са врстама насиља, са превентивним мерама, са акцијама које школа реализује,
- пружање подршке деци која трпе насиље и која су насилници кроз саветодавне разговоре, групне или индивидуалне,
- пружање подршке родитељима чија деца трпе насиље и чија су деца насилници кроз саветодавне разговоре, групне или индивидуалне,
- дефинисање процедура и поступака за заштиту ученика од насиља и реаговања у ситуацијама у којима се насиље дешава,
- спровођење поступака у складу са Посебним протоколом и другим актима,
- успостављање интерне заштитне мреже међу свим запосленима у школи,
- побољшање активности дежурних наставника, појачано дежурство на најфреквентнијим тачкама (ходници, двориште и око санитарних чворова) за време два велика одмора,
- вођење Књиге дежурстава у коју се бележе све активности везане за нарушавање реда,
- праћење и евидентирање врста и учесталости насиља,
- стручно усавршавање запослених из области ненасилне комуникације и конструктивног решавања конфликта,
- организовање едукативних предавања и радионица за ученике, родитеље и запослене из области ненасилне комуникације, упућивање на коришћење платформе „Чувам те“,
- обележавање Дечије недеље и Дана толеранције и учешће у хуманитарним акцијама ради развијања солидарности и емпатије код ученика,
- израда паноа на тему толеранције и ненасиља,

- осмишљавање и примена процедура за похваљивање и промовисање просоцијалних облика понашања ученика,
- укључивање ученика у спортске, културне и хуманитарне активности у школи и локалној заједници,
- организација недеље спорта и међуодељењских такмичења поводом обележавања Дана школе,
- упознавање родитеље са активностима школе у којима могу да учествују и организација заједничких активности наставника, деце и родитеља: радионице, часови, забавни и спортски програм и сл.

#### **4. Мере превенције осипања ученика**

На почетку школске 2025/2026. године школа има 34 одељења. Уписано је једно одељење првог разреда мање. Због реконструкције школе која је започета 18.03.2026. године, за школску 2026/2027. годину уписано је 57 ученика првог разреда који ће бити распоређени у три одељења. Школа реализује превентивне мере осипања ученика као што су: саветодавни рад одељењских старешина, психолога, педагога, директора школе, рад стручних тимова, укључивање у решавање проблема ученика Центра за социјални рад и др. Ученицима који долазе из економски угрожених породица Школа помаже обезбеђивањем материјалних средстава (бесплатан одлазак на екскурзију, набавка уџбеника, сакупљање материјалне помоћи). Овим пословима баве се директор школе, педагошко-психолошка служба, одељењске старешине и наставници. Најбољи начин да се превенира осипање ученика је да се настави са оваквом стратегијом рада школе.

#### **5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета**

У нашој школи организују се ваннаставне активности и рад секција. Тежиште рада у организацији јесте на оним садржајима који подстичу и развијају интересовање, радозналост, самосталност и стваралачки однос ван оквира редовне наставе. Кроз секције ученици исказују своју креативност, интересовања и способности.

Такође, организују се часови ванучионичке, теренске и амбијенталне наставе. Наставници сарађују са локалном заједницом (Деца Врачара, ДКЦ, ГО Врачар, Библиотека града Београда...), учествују у програмима и сарађују са школама у општини и граду.

Ученици учествују у културним, забавним, спортским и хуманитарним програмима, пројектима, такмичењима и другим манифестацијама у школи и локалној и широј заједници као што су Дечија недеља, Радост Европе, Дани европске баштине, „Златна сирена“, „Читам, па шта?“, „Оштро Перце“, „Дабар“, „Кенгур без граница“...

Од школске 2020/2021. године школа је укључена у реализацију пројекта „Обогаћени једносменски рад“.

У школи се организују и спортске и културне активности које реализују спортски клубови, школе глуме и страних језика.

Ради јачања образовно-васпитне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања, правилног коришћења слободног времена, као и ради богаћења друштвеног живота и разоноде ученика, школа организује: школске приредбе и културне манифестације у школи, обележавање светских дана и важних догађаја и датум, а посете Сајму књига, излете и екскурзије и сл.

#### **6. План припреме за завршни испит**

##### **Планиране активности:**

- иницијално тестирање ученика осмог разреда и анализа тестова и предлог мера,
- припрема у оквиру редовних часова,
- рад на задацима из збирки,

- израда тестова у оквиру редовне наставе и пробно тестирање,
- информисање родитеља о спровођењу припремне наставе и полагању завршног испита на родитељском састанку,
- анализа резултата пробног завршног испита и информисање ученика о резултатима пробног завршног испита,
- корекција плана припреме завршног испита од стране наставника на основу резултата пробног завршног испита,
- организација припремне наставе, израда распореда припремне наставе и обавештавање ученика и родитеља путем сајта.

## **7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте**

### **Планиране активности:**

- формирање тима за припрему и писање пројеката,
- праћење конкурса и писање пројеката,
- проналажење партнера за развојне пројекте,
- партнерство са невладиним организацијама у аплицирању и раду на пројектима,
- писање пројеката у оквиру програма Еразмус.

## **8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора**

Професионални развој наставника је процес који подразумева стално развијање компетенција запослених ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце и ученика као и подизање нивоа постигнућа. У школи функционише Тим за професионални развој који прати и анализира професионални развој запослених. Континуирано стручно усавршавање остварује се кроз различите облике стручног усавршавања у установи и ван ње. На основу анализе спроведеног стручног усавршавања и на основу резултата самовредновања у претходном периоду, школа сваке године доноси план стручног усавршавања. Конкретни облици стручног усавршавања биће усклађени са приоритетима у остваривању образовно- васпитног рада, резултатима самовредновања и личним плановима професионалног развоја. Разрада врсте и облика стручног усавршавања биће одређена Годишњим планом рада школе, а у складу са понудом обука и могућностима и расположивим ресурсима школе. При томе, континуирано током развојног периода треба подстицати интерно стручно усавршавање, пре свега хоризонталну размену искустава и пренос знања између наставника како на нивоу стручних већа тако и на нивоу Наставничког већа.

## **9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања**

### **Планиране активности:**

- упознавање са иновативним методама наставе и учења праћењем стручне литературе,
- похађање обука и семинара у вези са коришћењем иновативних метода наставе, учења и оцењивања и примена наученог у свакодневном раду,
- реализација часова коришћењем ИКТ у настави (платформе за учење, дигитални алати...),
- реализација часова уз примену метода: решавање проблема, учење увиђањем, учење путем истраживања, дивергентно, стваралачко учење, кооперативно учење, учење по моделу,
- реализација угледних и огледних часова, анализа тих часова на основу индикатора из Стандарда квалитета рада школа у области,
- формирање базе примера добре праксе угледних и огледних часова и коришћење те базе у раду других наставника у школи,
- унапређивање формативног оцењивања кроз примену различитих метода и техника оцењивања на часовима (изложба радова, резултата истраживања, изложба модела, постера, цртежа, учешћа у дебати и у дискусији, писања есеја, домаћих задатака, учешћа у различитим облицима групног рада, рада на пројектима, презентације пројеката),

- унапређивање вештина давања повратне информације ученицима у циљу унапређивања учења ученика.

#### **10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника**

На основу важећег Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, а према годишњем плану рада школе, планираће се и спроводити активности по основу напредовања и стицања звања, а према пријавама наставника за дату школску годину.

У школи постоји већи број наставника који испуњавају услове за стицање звања педагошки саветник. Према Правилнику школа може покренути поступак за стицање звања педагошки саветник за 15 % од укупног броја запослених за шта постоје услови.

##### **Планиране активности:**

- информисање наставника и стручних сарадника о поступку стицања звања и подстицање на укључивање у ову процедуру,
- пријављивање заинтересованих наставника и стручних сарадника подношењем захтева,
- израда плана активности у вези са напредовањем и стицањем звања,
- спровођење поступка стицања звања.

#### **11. План укључивања родитеља односно старатеља у рад школе**

##### **Планиране активности:**

- упознавање родитеља са њиховим правима и обавезама и начину њиховог укључивања у живот и рад школе,
- упознавање родитеље са активностима школе у којима могу да учествују,
- укључивање родитеља у разноврсне активности школе: реализација појединих часова (родитељи експерти), културне и спортске активности, уређење и опремање школе, донације...
- укључивање родитеља у процес професионалне оријентације ученика - родитељи као промотери одређених професија и занимања,
- организовање едукативних предавања и радионица за родитеље на родитељским састанцима или састанку Савету родитеља.

#### **12. План сарадње и умрежавање са другим школама и установама**

Школа има богату традицију сарадње са институцијама и установама науке и културе у граду.

##### **Планиране активности:**

- сарадња са установама и планирање посета, активности и часова у Библиотеци града Београд, Музеју Никола Тесла, Педагошком музеју, Народном позоришту и сл.
- сарадња са основним школама на територији Градске општине Врачар у вези са реализацијом заједничких пројеката,
- сарадња са средњим школама у оквиру програма професионалне оријентације,
- сарадња са локалном самоуправом кроз учешће ученика на конкурсима, такмичењима, манифестацијама, акцијама и сл.

### **Праћење остваривања Развојног плана**

У оквиру рада Стручног актива за развојно планирање разматраће се динамика реализације Развојног плана на полугодишту и на крају школске године. Чланови Актива пратиће оствареност Развојног плана на основу следећих извора: усвојених извештаја о раду школе и извештаја о раду директора, записника са Наставничких већа, Савета родитеља, Педагошког колегијума и стручних већа, извештаја о раду тимова, извештаја о самовредновању рада школе итд.

# Садржај

|                                                                                                                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Како је настао Развојни план</b>                                                                                                                                               | 1  |
| <b>О школи</b>                                                                                                                                                                    | 2  |
| <b>Ресурси</b>                                                                                                                                                                    | 2  |
| <b>Мисија и визија школе</b>                                                                                                                                                      | 3  |
| <b>Анализа стања</b>                                                                                                                                                              | 4  |
| Вредновање остваривања Школског развојног плана 2017/2022.                                                                                                                        | 4  |
| Самовредновање                                                                                                                                                                    | 6  |
| <b>Анализа стања – SWOT анализа</b>                                                                                                                                               | 8  |
| <b>Развојни план 2022/2026.</b>                                                                                                                                                   | 10 |
| <b>Акциони план</b>                                                                                                                                                               | 11 |
| Програмирање, планирање и извештавање                                                                                                                                             | 11 |
| Настава и учење                                                                                                                                                                   | 12 |
| Образовна постигнућа                                                                                                                                                              | 15 |
| Подршка ученицима                                                                                                                                                                 | 16 |
| Етос                                                                                                                                                                              | 17 |
| Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима                                                                                                               | 19 |
| <b>Друга питања од значаја за развој школе</b>                                                                                                                                    | 22 |
| 1 Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту                                                                               | 22 |
| 2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка | 22 |
| 3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима                                                                                            | 23 |
| 4. Мере превенције осипања ученика                                                                                                                                                | 24 |
| 5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета                                                           | 24 |
| 6. План припреме за завршни испит                                                                                                                                                 | 24 |
| 7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте                                                                                                             | 25 |
| 8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора                                                                                                           | 25 |
| 9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика                                                                                                          | 25 |
| 10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника                                                                                                              | 26 |
| 11. План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе                                                                                                     | 26 |
| 12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама                                                                                                                      | 26 |
| 13. Праћење остваривања Развојног плана                                                                                                                                           | 26 |



