

Записник са прве седнице Савета родитеља у школској 2024/2025 години.

Дана 11. 09. 2024. године са почетком у 18.30 часова одржана је прва седница Савета родитеља за школску 2024/2025. годину. Седница је завршена у 20.40 часова. Седници су присуствовали директор школе Јована Миленковић, помоћник директора Ивана Милошевић, педагог школе Татјана Перишић, психолог школе Јелисавета Рогошић и представници 33 одељења, замена представника за 1 одељење и нису присуствовали представници 2 одељења.

СЕДНИЦА бр.:		1.	
		11.9.2024.	
		школа	
1.	Никола Дервишевић	I1	*
2.	Ана Трипковић	I2	*
3.	Тијана Вељковић	I3	*
4.	Михаела Црнобори Јанић	I4	*
5.	Миња Југовић Јањић	I5	*
6.	Весна Џогаз Манџукић	II1	*
7.	Далибор Стојановић	II2	*
8.	Никола Илић	II3	*
9.	Катарина Павловић	II4	*
10.	Јелена Иванов	III1	*
11.	Сузана Радивојевић	III2	*
12.	Светлана Ристић	III3	-----
13.	Марина Мирковић	III4	*
14.	Владо Магараш	IV1	*
15.	Зорица Јеремић	IV2	*
16.	Братислав Илић	IV3	*
17.	Ана Никетић	IV4	*
18.	Маргита Сератлић	V1	*
19.	Сенка Влатковић Одавић	V2	*
20.	Гордана Рудовић	V3	*
21.	Маја Лилић	V4	*
22.	Јасмина Белић	V5	*
23.	Драгана Рајковић	VI1	*
24.	Снежана Вукашиновић	VI2	*
25.	Јована Даковић Ђириловић	VI3	*
26.	Ирина Славковић	VI4	*
27.	Ивана Ђирковић	VI5	*
28.	Анђелка Гојковић	VII1	замена

29.	Маја Верлашевић	VII2	*
30.	Јелена Будисављевић	VII3	*
31.	Наташа Јевђенијевић	VII4	*
32.	Милица Павловић	VIII1	-----
33.	Јелена Спасовић	VIII2	*
34.	Алекса Васовић	VIII3	*
35.	Марија Минић	VIII4	*
36.	Душан Марковић	VIII5	*

Директорка је отворила седницу и упознала чланове Савета са ингеренцијама Савета родитеља у складу са чланом 120. и 121. Закона о основама образовања и васпитања и предложила дневни ред који је једногласно усвојен и констатовано да постоји кворум за одржавање седнице.

На седници су разматране следеће тачке дневног реда:

1. Конституисање Савета родитеља
2. Упознавање чланова са Планом рада Савета родитеља
3. Усвајање записника са претходне седнице
4. Упознавање са успехом ученика у учењу и владању након завршених поправних и разредних испита за школску 2023/2024. годину
5. Краћи извод из Годишњег извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину
6. Краћи извод из предлога Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину
7. Упознавање родитеља са радом тимова који се баве подршком ученицима и избор представника Савета за исте и избор представника за општински Савет родитеља
8. Давање сагласности за организацију и реализацију наставе у природи, екскурзија и излета и посета свим објектима у граду од значаја за реализацију образовно-васпитних задатака
9. Доношење одлуке о висини дневнице наставника за екскурзије и наставу у природи
10. Доношење одлуке о избору осигуравајуће куће (за ученике)
11. Давање сагласности за додатну литературу за ученике (додатни материјал, радне свеске, часописи...)
12. Обезбеђење ученика, исхрана ученика у продуженом боравку
13. Упознавање са записницима инспекцијских надзора
14. Оставка члана Школског одбора из реда Савета родитеља
15. Избор новог члана Школског одбора из реда Савета родитеља

1. Конституисање Савета родитеља, избор председника, заменика и записничара

За председника Савета родитеља предложена је и једногласно изабрана Јасмина Белић представник 5/5 која је преузела функцију и наставила да води седницу. За заменика председника изабрана је Наташа Јевђенијевић представник 7/4, такође једногласно. За записничара је изабрана Јелена Будисављевић представник 7/3.

2. Упознавање чланова са Планом рада Савета родитеља

Савет је упознат са пословником и Планом рада Савета родитеља за школску 2024/2025.

3. Усвајање записника са предходне седнице Савета родитеља

Усвојен једногласно записник са предходне седнице.

4. Упознавање са успехом ученика у учењу и владању након завршених поправних и разредних испита за школску 2023/2024.годину

Савет је упознат са извештајем о успеху ученика и владању.

5. Краћи извод из Годишњег извештаја о раду школе у 2023/2024.години

Извод достављен Савету и упознат са истим. Директор школе Јована Миленковић укратко образложила и објаснила реализоване активности и рад.

6. Краћи извод из предлога Годишњег плана рада школе за 2024/2025. годину

Директор школе објаснила да се трудимо остати у једносменском раду. Укратко је упознала Савет о плановима и активностима. Поред понуђених активности више активности се нуди и ученицима 1. и 2. разреда. У пројекту Обогаћени једносменски рад ће ове године бити радионице: Руски кружоок, Мала школа гимнастике, Мала школа реалног аикидоа, Библиотерапија, Подршка развоју социјалних и комуникационих вештина и вештина учења, Пут око света.

У школи постоје активности у поподневним часовима које се плаћају и то су: кошарка, одбојка, фолклор, шах, глума, карате, џудо. Све информације налазиће се на сајту школе.

Представник одељења 6/1 Драгана Рајковић понудила је школи да се прикључимо пројекту Фармацеутске коморе која сваке године, у периоду од 15.9.-15.10. држи предавања ученицима старијих разреда. Ове године су теме: Алкохол и енергетска пића и све што требате да знате; Удахни ваздух, а не дим и Нега лица тинејџера. Савет родитеља је сагласан и радо је прихватио предложену идеју.

7. Упознавање родитеља са радом тимова који се баве подршком ученицима и избор представника Савета за исте и избор представника за општински Савет родитеља

Чланови Савета су једногласно изабрали представнике за сваки од постојећих тимова:

- **Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања**, представници родитеља Ивана Ћирковић, 6/5;
- **Стручни актив за развојно планирање**: представник родитеља Братислав Илић, 4/3;
- **Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе**, представник родитеља Маја Верлашевић, 7/2;
- **Тим за самовредновање**, представник родитеља Снежана Вукашиновић, 6/2;
- **Тим за кризне ситуације**, представник родитеља изабрана Јасмина Белић, 5/5;
- **Избор представника за општински Савет родитеља**
Савет је једногласно усвојио да су Миња Југовић Јањић, 1/5, и Марија Минић, 8/4, као заменик, представници за општински Савет родитеља.

8. Давање сагласности за организацију и реализацију наставе у природи, екскурзија и излета и посета свим објектима у граду од значаја за реализацију образовно-васпитних задатака

Директорка је прочитала усвојене дестинације:

1. разред: настава у природи: Кобаоник (Брзеће) или Соко бања, пролеће, излет: Засавица и музеј хлеба-реализација у јесен.
2. разред: настава у природи: Соко бања или Дивчибаре, пролеће. излет: Природњачки музеј, Свилајнац, јесен
3. разред: Златибор, Тара или Јастребац, јесен излет: Смедерево, Виминацијум, пролеће.
4. разред: Златибор, Сребрно језеро или Јастребац, јесен излет: Топола, Оплепац, Орашац, Рисовача- пролеће.
5. разред: једнодневни излет: Ваљево, Бранковина, Лелић, Струганик или Фрушка гора, Петроварадин, Хопово, Сремски Карловци, пролеће
6. разред (2 дана): Ниш, Сићевачка клисура или Вршац, пролеће
7. разред: (2 дана): Ковачица, Идвор, Суботица, Палић, Зобнатица или Лепенски Вир, пролеће
8. разред: (3 дана): Врњачка Бања или Феликс Ромулијана, Неготин, Доњи Милановац, Кладово, Лепенски Вир, Голубац, јесен.

Савет родитеља дао је сагласност за организацију и реализацију наставе у природи, екскурзија и излета и посета свим објектима у граду од значаја за реализацију образовно-васпитних задатака

9. Доношење одлуке о висини дневнице наставника за екскурзију и наставу у природи;

Чланови Савета су једногласно донели одлуку да се висина дневница за наставнике остане у прошлогодишњем износу али да то буде нето износ исплаћен наставницима и да се Савет обавести колико износи бруто износ:

1. за излете без ноћења **1000 дин.** по дану и по ученику – нето износ
2. за излете са ноћењем **1200 дин.** по дану и по ученику – нето износ

Савет апелује да се се у свим одељењима замоли да се рате за екскурзије исплате на време јер наставници трпе и не добијају зарађене дневнице на време, односно док родитељи не измире сва дуговања.

10. Доношење одлуке о избору осигуравајуће куће (за ученике);

Одабрана комисија за избор осигуравајуће куће за ученике:

1. Никола Дервишевић, 1/1 – председник комисије
2. Маја Верлашевић, 7/2
3. Душан Марковић, 8/5

Директорка је предала комисији пристигле затворене понуде.

11. Давање сагласности за додатну литературу за ученике;

Једногласно усвојен предлог Наставничког већа за одабир додатне литературе.

12. Обезбеђење ученика, исхрана ученика у продуженом боравку.

• **Безбедност ученика и обезбеђење школе**

Присутни су обавештени да ће у школи делатност обезбеђења вршити фирма Заштита и сигурност до истека уговора са износом од **1007,00 дин**-по полугодишту.

• **Исхрана ученика**

До истека уговора остаје фирма БНБ Клуб, Београд као снабдевач хране деце у боравку са ценом оброка која је одређена прошле године у износу од **240,00 дин** по оброку.

13. Упознавање са записницима инспекцијских надзора

Савет је упознат са записницима.

14. Оставка члана Школског одбора из реда Савета родитеља

Члан Школског одбора из реда Савета родитеља Бранко Милић поднео је оставку на ту функцију те је Савет приступио одабиру новог члана.

15. Избор новог члана Школског одбора из реда Савета родитеља

Формирана је трочлана комисија у саставу:

Сенка Влатковић Одавић (председник комисије), Јована Даковић Ћириловић (члан) и Јелена Будисављевић (члан) која је пратила процес избора новог члана. Једногласно је изабран Душан Марковић, представник 8/5.

На тајном гласању укупно је гласало 32 члана Савета, није било неважећих листића, 1 члан није приступио гласању те су 4 листића остала неупотребљена.

Обавештење:

Манифестација „Радост Европе“ - Ове године наша школа учествује у манифестацији „Радост Европе“ од 1.10. до 6.10. и угостиће 15 девојчица из Словачке (узраста између 3 и 6 разреда).

Сви који желе да угосте девојчице (пре свега нижи разреда) нека се пријаве својој учитељици односно разредном старешини.

ПРЕДЛОЗИ

Дат је предлог од стране родитеља да школско двориште увек буде откључано те доступно деци на коришћење као „друга кућа“.

Такође, да се направи радна акција где би деца, родитељи и наставници учествовали у сређивању дворишта, од хигијене до садница.

Директорка је навела да је школско двориште откључано радним данима до 22.30, а викендом докле год је обезбеђење присутно у школи након чега се двориште закључава из безбедносних разлога. Задржавање старијих ученика у школском дворишту није дозвољено након наставе из безбедносних разлога и просторног капацитета као и активности који се редовно одвијају у дворишту са млађим ученицима и корисницима вртића. Након завршетка редовних активности, а до закључавања, ученици могу користити школско двориште.

Сенка Влатковић Одавић је предложила да се оформи берза да деца могу да поклањају и набављају уџбенике, лектире, да то буде онлине и да се оформи уз помоћ наставнице информатике.

Предлог је прихваћен од стране Савета и школе и подржан као одлична идеја.

Записничар

Јелена Будисављевић

Председник Савета родитеља

Јасмина Белић