

Записник са прве седнице Савета родитеља у школској 2021/2022 години.

Дана 13.09.2021. године са почетком у 19 часова одржана је прва седница Савета родитеља за школску 2021/2022. годину. Седници су присуствовали директор школе Јована Миленковић, педагог школе Татјана Перишић, и представници 31 одељења. Нису били присутни присутни представници: 1/2, 2/4, 3/1, 6/3, 8/1 . За 3/1 била је присутна замена представника.

Директорка је отворила седницу, предложила дневни ред који је једногласно усвојен и констатовано да постоји кворум за одржавање седнице.

На седници су разматране следеће тачке дневног реда:

1. Конституисање Савета родитеља школе;
2. Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља ;
3. Упознавање са пословником и садржајем рада Савета родитеља;
4. Краћи извод из Извештаја о остварености Годишњег плана рада школе за 2020-2021.годину;
5. Краћи извод из Годишњег плана рада школе за 2021-2022. годину;
6. Избор родитеља из Савета за чланове школских тимова који су у вези са подршком ученицима;
7. Избор представника за општински Савет родитеља;
8. Давање сагласности за организацију и реализацију наставе у природи, екскурзија, излета и посета од значаја за реализацију образовно-васпитних задатака;
9. Доношење одлуке о висини дневнице наставника за екскурзију и наставу у природи;
10. Доношење одлуке о избору осигуравајуће куће (за ученике);
11. Давање сагласности за додатну литературу;
12. Разно (обезбеђење ученика, исхрана ученика у продуженом боравку).

1. Конституисање Савета родитеља, избор председника, заменика и записничара

За председника Савета родитеља предложена је и једногласно изабрана Јасмина Белић представник 7/1 која је преузела функцију и наставила да води седницу. За заменика председника изабран је Бранко Милић представник 4/2, такође једногласно. За записничара је изабрана Јелена Будисављевић представник 4/3.

2. Усвајање записника са треће седнице Савета родитеља

Констатовано је да записник са претходне седнице није достављен те друга тачка дневног реда није прихваћена. Записник ће се усвајати на следећој седници Савета родитеља.

3. Упознавање са пословником и садржајем рада Савета родитеља

Савет упознат са пословником и садржајем рада Савета родитеља.

4. Краћи извод из Извештаја о остварености Годишњег плана рада школе за 2020-2021.годину

5. Краћи извод из Годишњег плана рада школе за 2021-2022. годину

Статистички подаци о успеху ученика и дисциплини на крају школске 2020/2021.године са табеларним приказима свих релевантних података достављени путем е-маила члановима Савета као и извод из ГПРШ. Укратко обавешени присутни о броју ученика, успеху и дисциплини.

6. Избор родитеља из Савета за чланове школских тимова који су у вези са подршком ученицима

Чланови Савета су једногласно изабрали представнике за сваки од постојећих тимова:

- стручни актив за развојно планирање, координатор Слађана Галушка, представник родитеља Анђелка Гојковић, 4/1;

-тим за обезбеђивање квалитета и унапређење и развој установе, координатор Татјана Перишић, представник родитеља Ана Зеленовић, 6/1;

-тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, координатор, Татјана Перишић, представник родитеља Ивана Ћирковић, 3/5;

-тим за самовредновање, координатор Слађана Галушка, представник родитеља изабрана Радмила Илић, 6/5;

7. Избор представника за општински Савет родитеља;

Савет једногласно усвојио да су Олгица Карлеуша-Петровић, 7/2, и Бранко Милић, 4/2 представници за општински Савет родитеља.

8. Давање сагласности за организацију и реализацију наставе у природи, екскурзија, излета и посета од значаја за реализацију образовно-васпитних задатака;

На основу одлуке комисије за излете и екскурзије коју чине Н.Пауновић, Г.Ивановић, Владо Марјан, предложене дестинације су:

ИЗЛЕТИ (млађи разреди)

Јесен 2021.год. или у пролеће 2022.

Први разред: Засавица-Музеј хлеба

Други разред: Минијатуре манастира-водопад Лисине

Трећи разред: Виминацијум-Смедерево

Четврти разред: Орашац- Аранђеловац, пећина Рисовача, Топола (Опленац)

НАСТАВА У ПРИРОДИ (млађи разреди)

Јесен 2021.год. или друго полугодиште школске 2021/ 2022.

Први разред: Сребрно језеро или Гоч

Други разред: Врњачка Бања, Сокобања

Трећи разред: Копаоник или Гоч

Четврти разред: Копаоник, Тара

ИЗЛЕТИ И ЕКСКУРСИЈЕ

Пети разред: Ваљево-Бранковина-манастир Лелић-Струганик

Јесен 2021. Или пролеће 2022. (један дан)

Шести разред: Свилајнац-манастир Манасија-Ресавска пећина

Јесен 2021. Или пролеће 2022. (један дан)

Седми разред: Суботица-Палић-Идвор-Ковачица

Јесен 2021. Или пролеће 2022. (два дана)

Осми разред: Лепенски Вир-Ђердап-Кладово-Неготин

Јесен 2021. Или пролеће 2022. (три дана)

Једногласно усвојен план за организацију и реализацију наставе у природи, екскурзија, излета и посета од значаја за реализацију образовно-васпитних задатака уз ОГРАНИЧЕЊА због епидемиолошке ситуације. Усвојене су само предложене дестинације али не и термини. Накнадно ће се одлучити на нивоу разреда у зависности од епидемиолошке ситуације (јесен или пролеће).

9. Доношење одлуке о висини дневнице наставника за екскурзију и наставу у природи;

Чланови Савета су једногласно донели одлуку да се висина дневница за наставнике повећа за 50 дин. по дану и по ученику у односу на прошлогодишњу висину дневница и усвојено је да буду следећи износи:

1. за излете без ноћења **600 дин.** по дану и по ученику-нето
2. за излете са ноћењем **650 дин.** по дану и по ученику -нето

10. Доношење одлуке о избору осигуравајуће куће (за ученике);

Одабрана комисија за избор осигуравајуће куће за ученике:

1. Катарина Илић Печић, 7/4- председник комисије.
2. Наташа Јевђенијевић, 4/4
3. Душан Марковић, 5/5

Директорка је предала комисији пристигле затворене понуде.

Једногласно усвојено да је до избора осигуравајуће куће потребно да школа достави извештај осигуравајуће куће од предходне године 2020/2021.

11. Давање сагласности за додатну литературу;

Једногласно усвојен предлог Наставничког већа за одабир додатне литературе.

12. Разно (обезбеђење ученика, исхрана ученика у продуженом боравку).

• **Безбедност ученика и обезбеђење школе**

Присутни су обавештени да ће у школи делатност обезбеђења вршити као и предходне године са истим износом као и прошле године.

Такође, обезбеђено је и присуство дежурног полицајца од стране МУП Врачар.

- **Исхрана ученика**

Једногласно одабрана и формирана комисија за одабир добављача хране у продуженом боравку:

1. Бранко Милић, 4/2;
2. Слободан Мацура, 2/5;
3. Јасмина Белић, 7/1;
4. Ивана Ћирковић, 3/5;
5. Јелена Будисављевић, 4/3.

С обзиром на жалбе родитеља тренутног добављача хране потребно је детаљно испитати и саставити конкурсну документацију, нови уговор, раскидне услове као саставни део уговора као и да цена не буде једини пресудни фактор. Свакако извршити и контролу хране од стране родитеља.

- **Проблем увођења двосменске наставе за ученике 3. и 4. разреда**

Захтевано од стране родитеља представника 3.и 4. разреда да се у записник унесе ток састанка и договор који је постигнут 31.8.2021.у вези проблема увођења двосменске наставе за те разреде. Састанку су присуствовали родитељи наведених разреда, архитекте (такође родитељи у школи), наставник математике који саставља распоред и директорка школе. Прегледани су сви простори и закључено је да је потребно пронаћи 4 учионице. Договорено је да се поднесе захтев Секретаријату за коришћење учионице у згради вртића с обзиром да 13 деце похађа наставу припремног предшколског програма од 4 сата, а отворен је нови вртић где се може обезбедити простор за те предшколце. Такође, предложена је опција двосменске наставе за ученике 1. и 2. разреда од другог полугодишта ако се до тада не обезбеди једносменска настава за све ученике. Проверено је да је распоред могуће ускладити. Родитељи су прихватили тај предлог и одустали од штрајка у који су били спремни да уђу уколико се не пронађе решење.

Након изјашњавања родитеља, директорка је изјавила да није још увек није одговорила на петиције које су писала одељења, те да још увек није пронађено решење.

Изнела је предлог који је усвојен од стране Наставничког већа непосредно пред састанак да се контактира Министарство са молбом да се школи дозволи кабинетска настава.

Предлог је стављен на гласање али није добио већину. Додатно ће се размотрити епидемиолошка ситуација и могућност преласка.

Један од представника родитеља предложио је да се поднесе захтев Министарству па ћемо одлучивати уколико се одобри прелазак од стране Министарства али и да свакако наставимо да тражимо алтернативно решење и чекамо одлуку о уступању вртичке учионице.

- **Ваннаставне активности**

Уводе се додатне ваннаставне активности, бесплатна школа спорта, у плану су и страни језици.

- **Разно**

- Школи се доставља 506 таблета, 506 картица за интернет као и 40 лаптопова за ученике 3.,4.,5.,6.разреда као и учитеље и наставнике. Преузимање од стране родитеља је организовано за 14.9. (за 3. и 4.) и 16.9. (за 5. и 6.) у 17 часова.
- Отворена врата директора школе : сваке друге среде 16-17:30.
- Представници одељења 8/4 и 7/4 се жале на проблем што на учионици није могуће отворити прозоре те моле да се проблем што пре реши.
- Предложено је да се састави Правилник на нивоу школе о поступању и обавезама родитеља у случају заражавања деце и укућана. Проблем је што родитељи не поступају по правилима те децу не повлаче благовремено из школе и тиме повећавају могућност ширења заразе. Тренутно су два одељења прешла на on-line наставу управо због повећаног броја заражене деце.

Записничар
Јелена Будисављевић

Председник Савета родитеља
Јасмина Белић